

MeijerConsult

Privacyreglement

2018

MC loopbaanadvies

Brink 10-A
8021 AP Zwolle
+31 (0) 38 460 6562
<http://mc-loopbaanadvies.nl>

1. Begripsbepalingen

1. AVG

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) vervangt per 25 mei 2018 de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Vanaf die datum geldt dezelfde privacywetgeving in de hele Europese Unie. Bij het verlenen van diensten verwerkt MeijerConsult uw persoonsgegevens. Om u te informeren hoe wij met uw gegevens omgaan hebben we dit privacyreglement opgesteld.

2. Bedrijfsgegevens:

- MeijerConsult
- Brink 10a, 8021AP Zwolle
- Telefoon: 038-4606562
- e-mail: info@mc-loopbaanadvies.nl
- URL: www.mc-loopbaanadvies.nl

3. Persoonsgegevens:

Een persoonsgegeven is informatie die herleidbaar is tot een natuurlijke persoon en in welke vorm dan ook bewaard kan worden. Persoonsgegevens worden verkregen van de opdrachtgever of de betrokkene zelf via e-mail, post, telefoon, gesprekken en assessments. MeijerConsult verwerkt* de volgende categorieën van persoonsgegevens:

- NAW gegevens
- E-mailadres en telefoonnummer(s)
- Geboortedatum en geslacht
- BSN
- Curriculum Vitae
- Informatie van opdrachtgever
- Gespreksverslagen
- Assessmentresultaten

* Verwerking houdt in: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

2. Doeleinden verwerking:

MeijerConsult verwerkt de persoonsgegevens voor diverse doeleinden:

- een goede en efficiënte dienstverlening
- de uitvoering van een dienst voor de natuurlijke persoon zelf of een externe opdrachtgever
- het verrichten van administratieve handelingen zoals facturering en rapportages (UWV verplicht gebruik bsn)
- klanttevredenheidsonderzoek; alleen e-mail wordt doorgegeven (als de digitale post niet aankomt dan worden Naam, Adres en Woonplaats doorgegeven, zodat per reguliere post een vragenlijst kan worden toegezonden.)

3. Verstrekking gegevens aan derden

1. Voor de verstrekking van persoonsgegevens aan relevante derden wordt aan u expliciete schriftelijke toestemming gevraagd.
2. U kunt uw toestemming ten alle tijden weer intrekken door een schriftelijk verzoek (bijv. per mail of brief) daartoe. De intrekking zal direct op het ontvangen verzoek plaatshebben.

4. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

1. MeijerConsult zal persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk voor de doeleinden die zij in deze privacyverklaring heeft genoemd.
2. De maximale bewaartermijn is twee jaren. Na het verstrijken van de bewaartermijn wordt de verwijdering en vernietiging van individuele persoonsgegevens uitgevoerd, zowel hardcopy als digitaal.
3. Facturen met persoonsgegevens moeten 7 jaren worden bewaard voor de belastingen.

5. Beveiliging

We vinden het belangrijk dat uw persoonsgegevens zijn beveiligd tegen verlies of onbevoegde toegang.

1. Het kantoor van MeijerConsult is beveiligd door Securitas.
2. Alle persoonsgegevens, digitaal of hardcopy, zijn afgesloten en beveiligd opgeslagen en zijn alleen toegankelijk voor medewerkers van MeijerConsult.
3. Medewerkers van MeijerConsult hebben een geheimhoudingsplicht inzake persoonsgegevens.

6. Uw rechten

U heeft niet alleen het recht op duidelijke informatie over wat MeijerConsult met uw persoonsgegevens doet, maar ook een aantal andere rechten*:

1. Inzagerecht.

U hebt het recht kennis te nemen van op uw persoon betrekking hebbende persoonsgegevens. Inzage en/of afschrift zal uiterlijk binnen vier weken aan u worden toegestaan c.q. worden toegezonden. De medewerker van MeijerConsult draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de geregistreerde.

2. Recht op rectificatie en aanvulling.

U hebt het recht op aanvulling, correctie of vernietiging van de op u betrekking hebbende persoonsgegevens, of de tot uw persoon herleidbare gegevens. Dit kan door middel van een door u afgegeven schriftelijk verklaring, gericht aan de directie van MeijerConsult.

7. Plichten van MeijerConsult

1. Register van verwerkingen (Artikel 30 AVG).

MeijerConsult legt een register aan met een beschrijving van wat er tijdens een verwerking plaatsvindt, en welke gegevens daarvoor worden gebruikt.

2. Datalekken (Art. 33, 34 AVG).

We spreken van een datalek wanneer persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens mogen hebben. Wanneer er een datalek heeft plaatsgevonden meldt MeijerConsult dit zonder onredelijke vertraging, uiterlijk 72 uur nadat er kennis van de inbreuk is vernomen, aan het AP. Als dit later dan 72 uur is wordt er een motivering voor de vertraging bij de melding gevoegd. Het kan zijn dat de inbreuk een hoog risico met zich meebrengt voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. In dit geval meldt MeijerConsult dit aan de betrokkenen in eenvoudige en duidelijke taal.

* Overige relevante rechten: Het recht op beperking van de verwerking; Het recht om minder gegevens te laten verwerken; Het recht op vergetelheid. Het recht om 'vergeten' te worden (NIEUW); Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.

8. Klachtenreglement

Als u een klacht heeft over de wijze waarop verwerking van uw persoonsgegevens door MeijerConsult gebeurt, meldt dit ons dan. Mocht u er met ons niet samen uitkomen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de privacytoezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens, <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

9. Wijzigingen reglement

Dit privacyreglement is per 22 mei 2018 aangepast. Het bestaan van het privacyreglement is bekend bij de eigen werknemers van MeijerConsult. Wijzigingen van dit reglement worden aangebracht door de directie van MeijerConsult en gepubliceerd op de website.